

FICHE DE PRESENTATION DE LA CANDIDATURE

Cette fiche vient compléter votre demande d'aide en apportant les informations relatives à votre candidature au titre de l'appel à projet : « **Infrastructures forestières** »

Règlement (UE) 2021/2115 du 2 décembre 2021

Intervention 73-12 Amélioration des services de base et des infrastructures rurales, forestière et de protection incendie – Corse volet C

Cette fiche une fois complétée est constitutive de votre dossier de candidature à l'appel à projet.

Transmettez l'original à l'ODARC et conservez un exemplaire.

Tout exemplaire incomplet sera renvoyé au candidat. Le candidat dispose de la liberté de modifier sa fiche de présentation avant la programmation de son aide. Toute fausse déclaration ou omission intentionnelle entraîne l'inéligibilité de l'opération.

Cadre réservé à l'administration

N° de dossier MVAWEB :

Date de réception :

 / /

NOM DU CANDIDAT :

N° SIRET DU CANDIDAT :

INTITULÉ DU PROJET :

Cochez la case si votre candidature relève d'une des situations suivantes :

Projet mobilisant le dispositif « cession de créance »

☐

COORDONNEES DU COMPTE BANCAIRE SUR LEQUEL LE VERSEMENT DE L'AIDE EST DEMANDE

- ☒ Vous avez un compte bancaire unique ou plusieurs comptes bancaires pour le versement des aides. L'ODARC connaît ce(s) compte(s) et en possède le(s) IBAN. Veuillez donner ci-après les coordonnées du compte choisi pour le versement de cette aide, ou bien joindre un IBAN :

N° IBAN :

BIC :

- ☒ Vous avez choisi un nouveau compte bancaire : veuillez joindre obligatoirement un IBAN.

PRESENTATION DU MAITRE D'OUVRAGE

(Pour tous les candidats, cochez la case qui correspond à votre situation)

☒ **Caractère individuel ou collectif du projet :**

- Propriétaire forestier privé individuel, indivision familiale ☐
- Collectif de propriétaires forestiers privés (hors indivision familiale) sans structure de regroupement ☐
- OGEC représentant pour ce projet :
 - 1 propriétaire forestier, indivision familiale ☐
 - 2 propriétaires forestiers (hors indivision familiale) ☐
 - 3 propriétaires forestiers ou plus (hors indivision familiale) ☐
- Un groupement forestier ou un GIEEF ☐
- Une collectivité territoriale ☐
- Une ASA ou une ASL ☐
- Un EPCI ☐
- Un syndicat mixte ☐

- ☒ Liste nominative des propriétaires concernés par l'opération pour les projets regroupés, ou si le candidat représente par délégation ou mandat (par exemple gestionnaire privé ou public) un propriétaire forestier ou un collectif de propriétaires : (si le nombre de lignes n'est pas suffisant, vous pouvez dupliquer cette page pour compléter votre demande)

Nom du propriétaire	Prénom du propriétaire

PRESENTATION DE L'OPERATION

(Pour tous les candidats, cochez les cases qui correspondent à votre situation)

☒ **Informations sur la forêt faisant l'objet de l'opération :**

Commune où est localisée la Forêt :

Nom de la forêt :

Parcelles cadastrales :

Document de gestion durable en cours :

- Forêt privée : CBPS ☐ RTG ☐ PSG ☐
- Forêt publique : Aménagement Forestier ☐

Date d'approbation du document de gestion durable :

Date de fin de mise en œuvre du document de gestion durable :

☒☐☐

PRESENTATION DU PROJET D'INVESTISSEMENT

Pour tous les candidats, complétez le tableau ci-dessous : *(si le nombre de lignes n'est pas suffisant, vous pouvez dupliquer cette page pour compléter votre demande)*

Cochez la case qui vous correspond

Type d'investissement matériel		Coût unitaire de l'investissement (€)	HT	TTC
Poste de dépense <i>(ex : terrassement, ouvrages d'art, équipements, ...)</i>	Intitulé de la dépense			
	Total investissements			

Frais généraux relatifs aux investissements	Taux forfaitaire : 10% du montant des investissements éligibles	Montant (€)

PRESENTATION DES OBJECTIFS ECONOMIQUES DU PROJET

(Pour tous les candidats, cochez les cases qui correspondent à votre situation)

☒ **Objectifs de valorisation des produits forestiers à l'issue du projet :**

Bois bûches ou énergie ☐

Bois d'œuvre et/ou liège ☐

☒ **Surface boisée desservie par le projet déposé : _____ , _____ ha**

☒ **L'ouvrage est-il à caractère multifonctionnel ?** Oui ☐

Non ☐

• **Si « oui », quelles sont les autres fonctions de l'ouvrage ?**

Accueil du public ☐

Sylvopastoralisme ☐

DFCI ☐

Autre (précisez) : _____ ☐

• **Le candidat s'engage à laisser l'accès ouvert au public pendant 5 ans (à compter de la date du dernier paiement au bénéficiaire relatif à l'opération) :**

oui ☐

non ☐

• **Précisez comment l'ouvrage restera accessible au public (passages, signalétique, ...) :**

• **Existe-t-il une convention d'entretien entre le propriétaire et les autres utilisateurs ou leurs représentants ?**

Oui ☐

Non ☐

ATTESTATIONS, AUTORISATIONS ET ENGAGEMENTS DU CANDIDAT

Au titre de ma (notre) candidature à cet appel à projet, j'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes,
- Ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma (notre) demande sur le même projet et pour les mêmes investissements ;
- Etre à jour de mes (nos) obligations fiscales (ou bénéficier d'un accord d'échelonnement), être à jour de mes (nos) obligations sociales (ou bénéficier d'un accord d'échelonnement) ;
- Avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide sera évaluée par grille de sélection et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure ;
- N'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande au titre des points de contrôle des normes minimales attachés à l'investissement aidé ;

Au titre de ma (notre) candidature à cet appel à projet, j'autorise (nous autorisons) :

- ☐ - L'ODARC à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me (nous) concernant.
- ☐ - Toute administration à transmettre à l'ODARC l'ensemble des données me (nous) concernant et nécessaires à l'instruction de ce dossier de demande d'aide.
- ☐ - Je n'autorise pas (nous n'autorisons pas) l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me (non) concernant. Dans ce cas, je suis informé (nous sommes informés) qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide.

Au titre de ma (notre) candidature à cet appel à projet, je m'engage (nous nous engageons) à :

- A respecter les conditions d'éligibilité inhérentes à l'obtention de ma (notre) subvention et ce, jusqu'au solde de l'opération.
- A demeurer propriétaire, maintenir fonctionnels et pour un usage identique, les investissements subventionnés durant 5 années à compter de la date du dernier paiement relatif à cette demande d'aide sauf autorisation préalable de l'OP ODARC.
- A respecter mes (nos) obligations en matière d'information et de publicité relatives au soutien octroyé par les Fonds Européens ;
- A informer l'ODARC de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements ;
- A me (nous) conformer aux obligations liées aux contrôles administratifs sur place, sur pièces, communautaires ou nationaux, pendant la durée de 5 ans à compter de la date du dernier paiement relatif à cette demande d'aide.
- A détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant dix années.
- A ce que l'équipement dont l'acquisition est prévue dans le cadre de ce projet respecte les normes en vigueur
- A remettre à l'ODARC les comptes rendus de travaux de forage, pour les opérations en lien avec la création de nouveaux forages

Je suis informé(e) (nous sommes informés) que :

- En cas d'irrégularité, de fraude, de refus de contrôle ou de non-respect de mes (nos) engagements, je devrai (nous devons) rembourser les sommes perçues, majorées d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur ;
- L'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire fait l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de mon (notre) dossier de demande d'aide. Les destinataires des données sont l'ODARC et l'autorité de gestion du PSN ;
- Conformément au règlement communautaire 2021/2116 du 2 décembre 2021 relatif au financement, à la gestion et au suivi de la politique agricole commune et aux textes pris en son application, l'Autorité de gestion du PSN est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide FEADER. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet de l'Autorité de gestion du PSN pendant 2 ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union européenne et de l'État compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union.

Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant. Si je souhaite exercer ce droit et obtenir communication des informations me concernant, je peux m'adresser à l'ODARC.

Fait à

le

/

/

Signature(s), qualité(s) et états(s) civil(s) du demandeur ou du représentant légal (*visé en page 1*)

Cachet du demandeur

LISTE DES PIECES A FOURNIR (pour toutes les candidatures)

N° pièce	Pièces	Types de demandeurs et cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P661	Exemplaire original de la fiche de présentation de la candidature	Tous	☐		
P201	Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible)	Tous	☐	☐	
P202	Carte nationale d'identité ou passeport ou livret de famille	Propriétaire forestier privé	☐	☐	☐
P203	K bis	Entreprise, expert forestier, OGEC	☐	☐	☐
P204	Statuts de la société à jour	Bénéficiaires inscrits sous forme sociétaire	☐	☐	☐
P205	Récépissé de déclaration en préfecture ou copie de publication au JO	Association foncière de propriétaires	☐	☐	☐
P207	Mandat des propriétaires pour l'OGEC, ou des co-indivisaires ou des copropriétaires ou de l'époux demandeur mais non propriétaire ou de toute personne se partageant le droit de propriété	Indivision, BND, OGEC	☐	☐	☐
P723	Agrément de l'OGEC	Si OGEC	☐	☐	☐
P208	Pouvoir si tutelle ou curatelle	Tutelle, curatelle	☐	☐	☐
P209	Convention de délégation de maîtrise d'ouvrage	Pour les non propriétaires (sauf associations foncières de propriétaires)	☐	☐	☐
P210	Délibération de l'organe compétent approuvant le programme d'action et le plan de financement (entité publique)	Toute personne morale	☐	☐	☐
P211	Décision du Président ou CR de l'Assemblée générale (association privée)	Association privée	☐	☐	☐
P229	Certificat d'immatriculation indiquant le n° de SIRET ou SIREN	Tous	☐	☐	☐
P315	Devis détaillé et chiffré conforme aux dépenses envisagées	Tous	☐	☐	☐
P315C	Devis comparatifs	* Pour les dépenses supérieures à 5000€ : Cas 1: Prix compris entre 5000€ et 40 000€ - <u>1 devis comparatif</u> Cas 2 : Supérieur à 40 000 € - <u>2 devis comparatifs,</u> A défaut, fournir l'argumentaire justifiant la demande de dérogation * Pour les dépenses soumises aux règles de la commande publique: - Si dépenses inférieures au seuil légal: aucun devis comparatif requis - Si choix ou obligation (dépense supérieure au seuil de procédure formalisée): fournir les pièces relatives au respect de la procédure marchés publics si disponibles au moment de la demande. Si non disponibles, ces pièces seront fournies au plus tard lors de la demande de paiement. -	☐	☐	☐
P321	Relevé parcellaire de localisation de l'opération	Tous	☐	☐	☐

N° pièce	Pièces	Types de demandeurs et cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P327	Plan de situation au 1/25 000 daté et signé	Tous	☐	☐	☐
P328	Plan de masse daté et signé, à une échelle permettant de présenter toutes les indications sur le projet ainsi que les références des parcelles concernées	Tous	☐	☐	☐
P331	Autorisations de passage nécessaires	Sur tronçon hors maîtrise foncière	☐	☐	☐
P340	Documents contractuels ou règlements fixant les conditions d'usage et les dispositions d'entretien proposées aux utilisateurs	Si existant	☐	☐	☐
P341	Justificatif de gestion durable (décision agrément PSG, approbation d'aménagement ou attestation d'adhésion à un RTG ou CBPS)	Tous	☐	☐	☐
P369	Justificatifs de la maîtrise du foncier objet de la demande	Propriétaire forestier privé individuel	☐	☐	☐
P383	Autorisation de branchement du gestionnaire du réseau routier concerné	Si desserte du projet directement à partir d'une route territoriale, communale ou tiers	☐	☐	☐
P424	Justificatif de régularité des travaux de franchissement d'un cours d'eau et ou des aménagements pouvant impacter celui-ci	Si cours d'eau impacté par le projet	☐	☐	☐
P437	Extrait de la liste des parcelles du périmètre du groupement de propriétaires	Pour les associations et les groupements : parcelles concernées par le projet	☐	☐	☐
P438	Notice d'impact environnemental	Tous	☐	☐	☐
P456	Préconisations du DOCOB	Si investissement situé dans une zone classée Natura 2000	☐	☐	☐
P448	Justificatif d'accord commercial sur l'approvisionnement (contrat ou projet de contrat d'approvisionnement)	Si contrat d'approvisionnement	☐	☐	☐
P458	Attestation de certification environnementale ou preuve de demande en cours d'une certification (PEFC, FSC)	Si certification de la forêt ou demande de certification en cours	☐	☐	☐
P707	Attestation fournisseur cession de créance	Si cession de créance	☐	☐	☐

LISTE DES PIECES A FOURNIR (Complément investissement immobilier : hangar, bâtiment, aménagement de terrain)

N° Pièce	Pièces	Cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P380	Décisions d'urbanisme (arrêté de permis de construire, de démolir, d'aménager ou décision de non-opposition à la demande préalable) et formulaire de demande associé portant tampon du service compétent (commune ou – intercommunalité – ou DDTM)	Plateformes et abris de stockage ou de séchage du bois	☐	☐	☐

N° Pièce	Pièces	Cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P421	Vues des façades et des toitures, notice descriptive du projet, document graphique présentant l'insertion du projet dans son environnement, photographies de situation NB : ces pièces sont constitutives des dossiers de demande de décisions d'urbanisme	Plateformes et abris de stockage ou de séchage du bois	☐	☐	☐
P422	Vues en coupes (avec cotations) au stade projet des bâtiments faisant apparaître les différents niveaux concernés par l'opération & vues en coupes au stade de l'existant (si opération d'aménagement intérieur)	Plateformes et abris de stockage ou de séchage du bois	☐	☐	☐
P423	Vues en plan détaillées des locaux (avec dénomination des pièces, cotations extérieures et intérieures ...) au stade projet & vues en plan au stade de l'existant (si opération d'aménagement intérieur)	Plateformes et abris de stockage ou de séchage du bois	☐	☐	☐