

## FICHE DE PRESENTATION DE LA CANDIDATURE

Cette fiche vient compléter votre demande d'aide en apportant les informations relatives à votre candidature au titre de l'appel à projet : « **BATIMENTS AGRICOLES** » Réf : **73.09-BAT1**  
**Règlement (UE) 2021/2115 du 2 décembre**  
**Intervention 73-09 du PSN**

Cette fiche une fois complétée est constitutive de votre dossier de candidature à l'appel à projet.  
Transmettez l'original à l'ODARC et conservez un exemplaire.  
Tout exemplaire incomplet sera renvoyé au candidat. Le candidat dispose de la liberté de modifier sa fiche de présentation avant la programmation de son aide. Toute fausse déclaration ou omission intentionnelle entraîne l'inéligibilité de l'opération.

### Cadre réservé à l'administration

N° de dossier :

Date de réception :

 /  / 

NOM DU CANDIDAT :

N° SIRET DU CANDIDAT :

INTITULÉ DU PROJET :

Cochez la ou les cases qui concerne(nt) votre candidature:

- La candidature comporte la construction d'un bâtiment neuf
- La candidature comporte l'extension d'un bâtiment existant
- La candidature comporte des travaux d'aménagement/ de rénovation d'un bâtiment existant
- La candidature comporte la réalisation de travaux connexes

Cochez la ou les cases si votre candidature relève d'une des situations suivantes :

- La candidature est déposée au titre des bâtiments collectifs
- L'opération porte sur un bâtiment agricole à usage mixte
- L'opération intègre un apport en nature
- L'opération intègre l'achat d'un bâtiment

### COORDONNEES DU COMPTE BANCAIRE SUR LEQUEL LE VERSEMENT DE L'AIDE EST DEMANDE

- Vous avez un compte bancaire unique ou plusieurs comptes bancaires pour le versement des aides. L'ODARC connaît ce(s) compte(s) et en possède le(s) IBAN. Veuillez donner ci-après les coordonnées du compte choisi pour le versement de cette aide, ou bien joindre un IBAN :

N° IBAN :

BIC :

- Vous avez choisi un nouveau compte bancaire : veuillez joindre obligatoirement un IBAN.

## PRESENTATION DU CANDIDAT

**☒ Pour tous les candidats inscrits sous forme d'exploitation individuelle (cochez la (ou les) case(s) qui correspond(ent) à votre situation)**

- Je suis inscrit à l'AMEXA en tant qu'Agriculteur à Titre Principal ou en Installation Progressive
- Je suis inscrit à l'AMEXA en tant qu'Agriculteur à Titre Secondaire
- J'ai plus de 67 ans et je n'ai jamais fait valoir mes droits à la retraite

**☒ Pour tous les candidats inscrits sous forme sociétale hors SAS ou SASU (cochez la case qui correspond à votre situation)**

- La majorité des parts sociales de la société est détenue par un ou plusieurs associés inscrits à l'AMEXA en tant qu'ATP ou AIP
- La majorité des parts sociales de la société est détenue par un ou plusieurs associés inscrits à l'AMEXA en tant qu'ATS
- Un ou plusieurs associés détenant la majorité des parts sociales de la société ont plus de 67 ans et n'ont jamais fait valoir leurs droits à la retraite.

**☒ Pour tous les candidats inscrits sous forme sociétale de type SAS ou SASU (cochez la case qui correspond à votre situation)**

- La majorité des parts sociales de la société est détenue par un ou plusieurs dirigeants de la Société dont au moins 50% des revenus sont issus de leur activité agricole
- La majorité des parts sociales de la société est détenue par un ou plusieurs dirigeants de la Société dont moins de 50% des revenus sont issus de leur activité agricole
- Un ou plusieurs dirigeant détenant la majorité des parts sociales de la société ont plus de 67 ans et n'ont jamais fait valoir leurs droits à la retraite.

**☒ Pour les candidats sollicitant les conditions d'intervention au titre des « Jeunes Agriculteurs » (cochez la case qui correspond à votre situation):**

- Je suis (ou l'associé majoritaire est) titulaire de la DJA et je suis (ou l'associé majoritaire est) dans la phase de mise en œuvre de mon (son) PE
- Je suis (ou l'associé majoritaire est) titulaire de la DJA, j'ai (ou l'associé majoritaire a) moins de 40 ans, je suis (ou l'associé majoritaire est) inscrit à l'AMEXA depuis moins de 7 ans, et je ne suis plus (ou l'associé majoritaire n'est plus) dans la phase de mise en œuvre de mon (son) PE

**Pour tous les candidats sollicitant les conditions d'intervention relatives aux petites exploitations (cochez les cases qui correspondent à votre situation):**

- La Surface Utile Agricole de l'exploitation est inférieure à 3 hectares
- L'exploitation est spécialisée dans la production maraichère

**☒ Pour les candidats sollicitant les conditions d'intervention au titre des bâtiments collectifs (cochez les cases qui correspondent à votre situation):**

- Les associés/adhérents de la structure candidate ne sont pas liés entre eux.
- Chaque associé/adhérent de la structure candidate développe sa propre production au sein du secteur de production pour lequel la subvention est sollicitée

## PRESENTATION DE L'EXPLOITATION

### Localisation de l'exploitation

Pour tous les candidats hors bâtiments collectifs (cochez les cases qui correspondent à votre situation)

Le siège social de l'exploitation candidate est localisé en Corse

Toutes les surfaces exploitées sont localisées en Corse

Pour les candidats sollicitant les conditions d'intervention au titre des bâtiments collectifs (cochez les cases qui correspondent à votre situation)

Le siège social des exploitations constituant le groupement candidat est localisé en Corse

Toutes les surfaces exploitées par les exploitations constituant le groupement candidat sont localisées en Corse

**Surfaces et ateliers de production de l'exploitation** (si vous avez déjà déposé un dossier de candidature complet au titre du PSN et si les surfaces de l'exploitation n'ont pas évolué depuis, ne remplissez pas ce cadre)

Pour tous les candidats (Pour les candidats sollicitant les conditions d'intervention au titre des bâtiments collectifs les superficies totales à reporter sont la somme des superficies de chaque exploitation participant au groupement)

Surface agricole utile (SAU) de l'exploitation :  hectares

Pour tous les candidats : Indiquez les différents ateliers agricoles présents sur votre exploitation (cochez l'atelier qui constitue l'atelier principal \*, cochez le ou les ateliers conduit(s) en BIO, indiquez la démarche qualité dans lequel il s'inscrit : AOC/IGP/RACE LOCALE)  
\*Pour les candidats sollicitant l'intervention au titre des bâtiments collectifs : mentionnez exclusivement l'atelier développé par le groupement.

(Atelier principal) (BIO) (Démarche qualité)

ATELIER 1 :	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
ATELIER 2 :	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
ATELIER 3 :	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
ATELIER 4 :	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

**Bâtiments présents sur l'exploitation** : (Si votre exploitation dispose d'un ou de plusieurs bâtiment(s) destiné(s) à un usage agricole remplissez le cadre ci-dessous) Pour les candidatures concernant les bâtiments collectifs, reportez les bâtiments présents sur l'exploitation de chaque adhérent.

Usage agricole	Atelier de votre exploitation concerné	Nombre de bâtiments	Surface totale du ou des bâtiments destiné à cet usage agricole ( m2)	Date(s) de construction ou d'acquisition
Bâtiment de stockage				
Bâtiment d'élevage				
Serres de culture				
Ateliers de transformation				

## PRESENTATION DE L'OPERATION

**Si votre candidature comporte un apport en nature ou l'acquisition d'un bâtiment, des travaux d'extension, de rénovation/d'aménagement d'un bâtiment existant, des travaux connexes à un bâtiment existant :**

Description synthétique du bâtiment existant (*usage actuel du bien, superficie, état de vétusté, ...*)

**Si votre candidature comporte l'apport en nature d'un bâtiment**

Date de l'acte de vente du bien faisant l'objet d'un apport en nature : -- / -- / ----

Valeur du bien apporté telle que déterminée par l'expertise :

Modalités de détention du bien (cochez la case qui correspond à votre situation) :

- Le candidat détient seul le bien en pleine propriété (nue-propriété + usufruit)
- Le candidat est copropriétaire/ propriétaire indivis du bien

Si copropriété ou indivision : Quotité du bien détenue en pleine propriété (nue-propriété + usufruit) par le candidat: \_\_\_ %

**Si votre candidature comporte l'acquisition d'un bâtiment**

Date signature de la promesse de vente du bâtiment : \_\_ / \_\_ / \_\_\_\_

Identité de l'acquéreur : (*si plusieurs acheteurs mentionnez l'identité de chacun*) : \_\_\_\_\_  
-----

Prix de vente du bâtiment (hors foncier) : \_\_\_\_\_

**Si votre candidature comporte des travaux de mise aux normes :**

Nature des travaux et références réglementaires des normes concernées :

**Si votre candidature concerne une construction, une extension ou des travaux soumis à autorisation**

**( permis de construire ou Déclaration préalable)**

- Date de dépôt de la demande d'autorisation : -- / -- / ----
- Date d'obtention de l'autorisation : -- / -- / ----
- Date de fin de validité de l'autorisation : -- / -- / ----

**Pour tous les candidats : Préciser l'usage agricole du bâtiment objet de l'opération :**

Le bâtiment est destiné à l'usage agricole suivant : (vous pouvez mentionner plusieurs usages ou plusieurs ateliers de production pour un même bâtiment)

	Atelier de production agricole concerné	Atelier de production agricole concerné	Atelier de production agricole concerné
Stockage du matériel agricole			
Stockage du fourrage			
Elevage			
Serres de culture			
Transformation/conditionnement/commercialisation des produits issus de la ferme			
Autre usage : (précisez) -----			

**Pour les candidatures qui comportent des dépenses de travaux connexes : Cocher et préciser la nature des travaux prévus**

- Piste d'accès à un bâtiment agricole (longueur en mètres linéaires) : \_\_\_\_\_ ML
  - Création d'une piste       Renforcement d'une piste existante
- Alimentation en eau d'un bâtiment agricole
  - Réalisation d'un forage       Travaux de raccordement au réseau
- Alimentation électrique d'un bâtiment agricole
  - Travaux de raccordement au réseau       Autre (précisez) : \_\_\_\_\_
- Création d'un auvent (superficie en m2) : \_\_\_\_\_ M2
- Création d'une aire de lavage/stockage/livraison (superficie en m2) : \_\_\_\_\_ M2
- Sécurisation d'un bâtiment agricole
- Autres travaux connexes (précisez) : \_\_\_\_\_

## PRESENTATION DU PROJET D'INVESTISSEMENT

**Pour tous les candidats : complétez le tableau ci-dessous** (si le nombre de lignes n'est pas suffisant, vous pouvez dupliquer cette page pour compléter votre demande)

Postes de dépense	Intitulé du poste de dépense	Descriptif de la prestation	Montant de la dépense	HT	TTC	TVA partielle
				Cochez la case qui vous correspond		
<i>Exemple :Frais généraux ( honoraires, études, conseils, ...)</i>	<i>Frais d'architecte</i>	<i>Réalisation des plans et des formalités de dépôt du PC</i>	<i>3000€</i>	<i>X</i>		

**Informations complémentaires :**

Pour les jeunes agriculteurs, ce projet s'inscrit-il dans votre plan d'entreprise (PE) du dossier d'installation ?  
 Oui  Non

Le projet concerne-t-il une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement (ICPE) ?  
 Oui  Non

si Oui, soumise à un régime  déclaratif  d'autorisation

Pour tous les candidats, préciser la parcelle support de l'opération :

	<i>(n° de section n° de parcelles Commune)</i>
--	--

**Calendrier prévisionnel du projet :**

Date prévisionnelle de début de projet :  / 20  (mois, année)

Date prévisionnelle de fin de projet :  / 20  (mois, année)

**Votre projet répond-il aux critères de sélection suivants ?** (Cochez les cases qui correspondent à votre situation)

<b>Adéquation des investissements :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Bon dimensionnement des bâtiments au regard des besoins de l'exploitation ou construction incluant des matériaux bio-sourcés</li></ul>	
<b>Environnement :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Mon exploitation est engagée dans des démarches en faveur de l'agroécologie.</li><li><input type="checkbox"/> Mon projet intègre les principes d'adaptation et ou de réduction des impacts sur l'environnement</li><li><input type="checkbox"/> Mon projet porte sur l'amélioration de l'autonomie alimentaire et/ou protéique du cheptel.</li></ul>	
<b>Socio-économique :</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Mon exploitation est engagée dans une démarche collective ;</li><li><input type="checkbox"/> Mon exploitation est engagée dans des démarches portant sur l'enseignement, l'expérimentation ou la prise en compte de publics en situation de difficulté</li><li><input type="checkbox"/> Mon exploitation procède à la commercialisation en circuit court ou mes produits sont destinés à la vente locale</li></ul>	
<b>Démarche sous certification</b> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Mon exploitation est engagée dans une production qualité/certifiée sous SIQO</li><li><input type="checkbox"/> Mon exploitation est engagée dans une démarche de certification environnementale</li></ul>	

### Au titre de ma (notre) candidature à cet appel à projet, j'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- L'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes,
- Ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma (notre) demande sur le même projet et pour les mêmes investissements ;
- Etre à jour de mes (nos) obligations fiscales (ou bénéficié d'un accord d'échelonnement), être à jour de mes (nos) obligations sociales (ou bénéficié d'un accord d'échelonnement) ;
- Avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide sera évaluée par grille de sélection et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure ;
- Respecter les normes minimales attachées à mon projet notamment au titre des BCAE ;
- N'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande au titre des points de contrôle des normes minimales attachés à l'investissement aidé ;
- Disposer de la maîtrise foncière du terrain support de l'opération pendant les dix années consécutives au solde financier de l'opération et avoir obtenu de la part du propriétaire du terrain sur lequel l'opération est projetée, l'autorisation de réaliser ces investissements
- Que l'opération est conforme à la réglementation et notamment celle relative aux Installations Classées pour la Protection de l'Environnement (ICPE), et a dûment fait l'objet, selon le cas, d'une déclaration en préfecture, ou d'une décision d'autorisation d'exploiter délivrée par la préfecture.

### Au titre de ma (notre) candidature à cet appel à projet, j'autorise (nous autorisons) :

- L'ODARC à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me (nous) concernant.
- Toute administration à transmettre à l'ODARC l'ensemble des données me (nous) concernant et nécessaires à l'instruction de ce dossier de demande d'aide.
- Je n'autorise pas (nous n'autorisons pas) l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me (non) concernant. Dans ce cas, je suis informé (nous sommes informés) qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide.

### Au titre de ma (notre) candidature à cet appel à projet, je m'engage (nous nous engageons) à :

- A respecter les conditions d'éligibilité inhérentes à l'obtention de ma (notre) subvention et ce, jusqu'au solde de l'opération.
- A demeurer propriétaire, maintenir fonctionnels et pour un usage identique, les investissements subventionnés durant 10 années à compter de la date du dernier paiement relatif à cette demande d'aide sauf autorisation préalable de l'OP ODARC.
- A respecter mes (nos) obligations en matière d'information et de publicité relatives au soutien octroyé par les Fonds Européens ;
- A informer l'ODARC de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements;
- A me (nous) conformer aux obligations liées aux contrôles administratifs sur place, sur pièces, communautaires ou nationaux, pendant la durée de 5 ans à compter de la date du dernier paiement relatif à cette demande d'aide.
- A détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant dix années.
- A ce que les constructions et aménagements prévus dans le cadre de ce projet respectent les normes en vigueur
- A tenir à jour un registre des prélèvements consultable, pour les opérations comprenant un forage ;
- A remettre à l'ODARC les comptes rendus de travaux de forage, pour les opérations en lien avec la création de nouveaux forages

### Je suis informé(e) (nous sommes informés) que :

- En cas d'irrégularité, de fraude, de refus de contrôle ou de non-respect de mes (nos) engagements, je devrai (nous devons) rembourser les sommes perçues, majorées d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur;
- L'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire fait l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de mon (notre) dossier de demande d'aide. Les destinataires des données sont l'ODARC et l'autorité de gestion du PSN ;

- Dans le cas d'opérations impliquant un forage, transmission sera faite au Bureau de Recherches Géologiques et Minières (BRGM) des informations disponibles concernant les ouvrages souterrains et les prélèvements ;
- Conformément au règlement communautaire 2021/2116 du 2 décembre 2021 relatif au financement, à la gestion et au suivi de la politique agricole commune et aux textes pris en son application, l'Autorité de gestion du PSN est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide FEADER. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet de l'Autorité de gestion du PSN pendant 2 ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union européenne et de l'État compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union.

*Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant. Si je souhaite exercer ce droit et obtenir communication des informations me concernant, je peux m'adresser à l'ODARC.*

Fait à

le

 /  / 

Signature(s), qualité(s) et états(s) civil(s) du demandeur ou du représentant légal (*visé en page 1*)

Cachet du demandeur (pour les groupements d'agriculteurs)

## LISTE DES PIÈCES A FOURNIR ( pour toutes les candidatures)

N° pièce	Pièces	Types de demandeurs et cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P661	Exemplaire original de la fiche de présentation de la candidature	Tous	<input type="checkbox"/>		
P202	Carte nationale d'identité ou passeport ou livret de famille	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P201	Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P212	Attestation d'affiliation au régime de protection sociale des exploitants agricoles (AMEXA) en qualité de non-salariés agricoles ou une attestation d'inscription MSA pour une société. (L'attestation fournie daté de moins d'un an).	Tous sauf établissements publics, collectivités locales, associations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P204	Statuts de la société à jour	Bénéficiaires inscrits sous forme sociétaire, associative ou établissements publics	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P210	Délibération de l'organe compétent approuvant le programme d'action et le plan de financement (entité publique)	Pour les établissements publics et associations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P203	Kbis	Pour chaque associé/adhérent du groupement candidat au bâtiment collectif	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P 258	Pacte d'adhérents	Pour les groupement candidat à un bâtiment collectif destiné à la transformation et/ou au conditionnement de la production			
P361	Carte de séjour	Bénéficiaires non ressortissant de l'UE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P234 P253 P221 et P369 P523	Pièces justificatives « Nouveaux Producteurs » - Diplôme de Niveau IV agricole ou Relevé de carrière - ou si exploitation existante : dernière comptabilité + justificatifs de la maîtrise foncière - ou Attestations de suivi de 3 formations aux techniques agricoles.	Pour les candidats de type « Nouveau Producteur » :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P259	Déclaration des revenus des associés dirigeants de SAS/SASU	Pour les candidats de type SAS/SASU	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P323	Déclaration de surface	Pour tous les candidats	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P667	Déclaration détention d'animaux	Pour les apiculteurs et les aviculteurs			
P315	Devis détaillé et chiffré conforme aux dépenses envisagées <b>1 SEUL DEVIS</b>	Tous (sauf si soumis commande publique ; dans ce cas estimatif ou pièces marché)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P665	Fiche récapitulative des prestations (télécharger la pièce sur le site ODARC <a href="http://www.odarc.corsica">www.odarc.corsica</a> )	Pour toutes les dépenses sauf travaux connexes ou bâtiments hors cahier des charges.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

N° pièce	Pièces	Types de demandeurs et cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P315C	Devis comparatifs (pour les dépenses ne relevant pas d'un cahier des charges)	<p><b>* Pour les dépenses supérieures à 5000€ :</b></p> <p><b>Cas 1: Prix compris entre 5000€ et 90 000€</b> - <u>1 devis comparatif</u></p> <p><b>Cas 2 : Supérieur à 90 000 €</b> - <u>2 devis comparatifs.</u></p> <p><b>A défaut, fournir l'argumentaire justifiant la demande de dérogation</b></p> <p><b>* Pour les dépenses soumises aux règles de la commande publique:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si dépenses inférieures au seuil légal: aucun devis comparatif requis</li> <li>- Si choix ou obligation (dépense supérieure au seuil) de procédure formalisée: fournir les pièces relatives au respect de la procédure marchés publics si disponibles au moment de la demande. Si non disponibles, ces pièces seront fournies au plus tard lors de la demande de paiement.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P666	Acte de vente du bâtiment apporté	Pour les candidats faisant apport en nature d'un bâtiment au titre de l'opération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P379	Expertise réalisée par un expert évaluateur	Pour les candidats faisant apport en nature d'un bâtiment au titre de l'opération	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P404	Promesse de vente	Pour les candidats dont l'opération intègre l'achat d'un bâtiment	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P369	Justificatif de la maîtrise foncière ( titre de propriété, bail à construction, etc)	Tous sauf pour les projets prévoyant l'achat du bâtiment faisant l'objet de l'opération.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P420	Plan de masse	Opérations en lien avec un bâtiment, une aire de lavage, l'implantation d'un captage d'eau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P423	Plans détaillés du bâtiment	Tous sauf opérations ne concernant que des travaux connexes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P422	Vues en coupe du bâtiment	Tous sauf opérations ne prévoyant que des aménagements intérieurs ou des travaux connexes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P380	Permis de construire accordé ou demande d'autorisation préalable déposée	Toute opération soumise à autorisation préalable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P374	Attestation de régularité au titre des ICPE (récépissé de dépôt de dossier en régime déclaratif ou arrêté préfectoral en régime d'autorisation)	Si Installations Classées pour la Protection de l'Environnement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P221	Comptabilité N-1 (tampon, nom et signature de la personne ayant finalisé les documents comptables) comportant le détail de la composition du chiffre d'affaire.	Tous sauf JA et nouveau producteur de moins de 12 mois d'existence titulaire d'un diplôme agricole de niveau IV minimum ou d'une expérience significative ou ayant suivi 3 formations aux techniques agricoles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P421	Plan des 4 façades et toitures	Tous sauf opérations ne prévoyant que des aménagements intérieurs ou des travaux connexes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P668	Certificat d'abattage	Pour les opérations qui concernent les ateliers charcutiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P235	Attestation MSA précisant le nbre d'UTH sur l'exploitation	Pour les opérations qui concernent les ateliers charcutiers			

## LISTE DES PIÈCES A FOURNIR (complément Forage pour alimentation d'un bâtiment)

N° pièce	Pièces	Cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P408	Plan de localisation avec parcellaire faisant apparaître les points de prélèvement (captages) et de consommation en eau (sites d'abreuvement, ...) ainsi que le tracé des principales conduites hydrauliques et électriques (si alimentation électrique)	Si alimentation en eau par captage (forage, source, cours d'eau)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P386	Justificatif de régularité de l'ouvrage de captage	Si forage : Autorisation de prélèvement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## LISTE DES PIÈCES A FOURNIR (complément FILIERES à fournir pour chaque candidat ou pour chaque associé/adhérent au groupement candidat au bâtiment collectif )

N° pièce	Pièces	Cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à	Sans objet
P389	Attestation d'adhésion OP ou d'adhésion AOPN	Si l'opération concerne un atelier : - Clémentine - Pomelos - Kiwi - Autres agrumes (sauf cédrats)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P390	Attestation d'adhésion ou attestation de dépôt d'une demande d'adhésion en IGP, AOP	Attestation IGP : Si l'opération concerne un atelier : - Noisette - Clémentine - Pomelos - Kiwi Attestation AOP : si l'opération concerne un atelier : - Apiculture - Castanéiculture - Oléiculture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P412	Casier viticole attestant majorité des plantations en IGP	Si filière Viticulture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P402	Déclaration de récolte de l'année N-1 attestant des volumes déclarés en IGP	Si filière Viticulture	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P395	Attestation de certification des parcelles en BIO	Si l'opération concerne une atelier PPAM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P396	Certification du cheptel en « race locale »	Si l'opération concerne un atelier : - Ovin - Caprin Et qu'il s'agit d'un bâtiment de transformation, de conditionnement ou de commercialisation. (sauf pour les JA relevant du PDRC 2014-2020 et dont l'investissement est prévu au PE en cours d'exécution)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P413	Attestation du SIDOC justifiant des paiements CVO sur au moins une des 3 dernières années	Si filière Oléiculture et production effective	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P664	Attestation adhésion OMC	Si l'opération concerne un atelier : - Maraîchage et si la SAU de l'exploitation est supérieure à 1,5 hectares.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>