

**DEMANDE UNIQUE DE SUBVENTION**  
Règlement (UE) n° 1305/2013 du 17 décembre 2013

**AAP cultures protéiques**  
(4.1.3 DU PROGRAMME DE DÉVELOPPEMENT RURAL DE Corse)

Cette demande d'aide une fois complétée constitue le dossier unique de demande d'aide pour l'ensemble des financeurs publics potentiels avec l'ensemble des justificatifs joints par vos soins.  
Transmettez l'original à l'ODARC et conservez un exemplaire.

**Cadre réservé à l'administration**

N° de dossier OSIRIS :

Date de réception :  /  /

**INTITULÉ DU PROJET** (à remplir par le demandeur) :

**PROJET** :  JA  JA en cours d'installation  AINÉ

**ATP**  **ATS**  **INSTALLATION PROGRESSIVE**

**IDENTIFICATION DU DEMANDEUR**

STATUT JURIDIQUE :

(Agriculteur à titre individuel, GAEC, EARL, SARL, SCEA, coopérative, association, CUMA, autres organismes mettant en valeur une exploitation agricole : fondation, organisme de réinsertion, établissement d'enseignement et de recherche, collectivités...)

N° SIRET :

N° PACAGE :

Attribué par l'INSEE lors d'une inscription au répertoire national des entreprises

Concerne uniquement les agriculteurs

**Pour une exploitation individuelle**

CIVILITE : (cochez la case appropriée)  Madame  Monsieur

NOM de naissance :

Prénom :

Ressortissant UE :  OUI  NON

Date de naissance (JJ/MM/AAAA) :  /  /

**Pour une personne morale**

RAISON SOCIALE :

APPELATION COMMERCIALE (*le cas échéant*) :

NOM du représentant légal :

Prénom :

NOM d'usage (*le cas échéant*) :

NOM du responsable du projet :

Prénom :

NOM d'usage (*le cas échéant*) :

## COORDONNEES DU DEMANDEUR

Adresse :

Code postal :  Commune :

Téléphone fixe :  Téléphone portable :

Mail :  @

## COORDONNEES DU COMPTE BANCAIRE SUR LEQUEL LE VERSEMENT DE L'AIDE EST DEMANDE

- Vous avez un compte bancaire unique ou plusieurs comptes bancaires pour le versement des aides. L'ODARC connaît ce(s) compte(s) et en possède le(s) IBAN. Veuillez donner ci-après les coordonnées du compte choisi pour le versement de cette aide, ou bien joindre un IBAN :

N° IBAN :

BIC :

- Vous avez choisi un nouveau compte bancaire : veuillez joindre obligatoirement un IBAN.

## CARACTERISTIQUES DU DEMANDEUR

**Quel que soit le type de demandeur :**

S'agit-il de votre première demande d'aide ? Oui  Non

Pour les **jeunes agriculteurs**, ce projet s'inscrit-il dans votre plan d'entreprise (PE) du dossier d'installation ? Oui  Non

**Pour les agriculteurs en société :**

Nombre d'associés - exploitants :

N° ASSOCIE	Nom Prénom des associés ou dénomination social	N°SIRET ou PACAGE si associés-exploitants	JA	% du capital détenu
<input type="text" value="1"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="text" value="2"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="text" value="3"/>			<input type="checkbox"/>	
<input type="text" value="4"/>			<input type="checkbox"/>	

## CARACTERISTIQUES DE L'EXPLOITATION

**a) Localisation du siège de l'exploitation :**

Identique à la localisation du demandeur

Sinon, veuillez préciser l'adresse de l'exploitation :

Lieu-dit :

Code postal :  Commune :

**b) Surface totale de l'exploitation :**  Ha dont surface totale cultivée :  Ha

## CARACTERISTIQUES DU PROJET

**a) Localisation du projet** (si projet individuel)

Lieu des travaux :  Identique à la localisation du siège de l'exploitation

Sinon, veuillez préciser l'adresse du lieu des travaux:

Lieu-dit :

Code postal :  Commune :

**b) Activité principale (chiffre d'affaires majoritaire hors prime) et UGB correspondantes**

Elevage bovin  Elevage équin  Elevage ovin

Elevage caprin  Elevage porcin

Autres (précisez) :

Activité principale certifiée BIO ou HVE?  Oui  Non

Parcelle support concernés par la mise en valeur (commune(s), n° de section et de parcelles) :

**Calendrier prévisionnel du projet :**

Date prévisionnelle de début de projet\* :  / 20  (mois, année)

Date prévisionnelle de fin de projet :  / 20  (mois, année)

**\*NB : La date d'éligibilité des dépenses est fixée à la date de l'AR de dépôt de la demande d'aide ; la demande comprenant obligatoirement le formulaire de demande d'aide et la fiche de visite des terrains réalisée par les services de l'ODARC.**

**d) Montants prévisionnels d'investissements :**

Catégories d'investissements <i>Travail du sol, semis, épandage fumure, épandage chaux</i>	Coûts forfaitaires	Unité de mesure	Quantité	Tarifs T0	Total (€ HT)
<b>TOTAL</b>					

Investissements sur devis <i>Analyse sol, semences, engrais, amendement</i>	Prix unitaire	Unité de mesure	Quantité	Montant en € <input type="checkbox"/> HT <input type="checkbox"/> TTC
<b>TOTAL</b>				

<sup>1</sup>Veillez cocher la case correspondante.

**Attention :** les demandeurs qui ne récupèrent pas la TVA peuvent présenter des dépenses et des recettes TTC.

## PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DE LA DEMANDE

	Montant en €	
	<input type="checkbox"/> HT	<input type="checkbox"/> TTC
Montant prévisionnel des dépenses		
Montant de subvention sollicité		
Montant emprunté		
Auto-financement		

FINANCEURS Sollicités :  UE

ETAT

CDC

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration,

- J'autorise (nous autorisons) l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.
- J'autorise (nous autorisons) toute administration à transmettre à l'ODARC l'ensemble des données me (nous) concernant et nécessaires à l'instruction de ce dossier de demande d'aide.
- Je n'autorise pas (nous n'autorisons pas) l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant. Dans ce cas, je suis informé (nous sommes informés) qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide.

Fait à , le  /  /

Signature(s), qualité (s) et états(s) civil(s) du demandeur ou du représentant légal (*visé en page 1*)

Cachet du demandeur (pour les groupements d'agriculteurs)

DATE DE VISITE TERRAIN par l'agent instructeur de l'ODARC le  /  /

## ENGAGEMENTS

**Je demande (nous demandons)** à bénéficier des aides à l'investissement des exploitations au titre du PDRC.  
Le cas échéant, je, soussigné (nom et prénom du représentant légal) :

**certifie (certifions) avoir pouvoir pour représenter le demandeur dans le cadre de la présente formalité.**

**J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :**

- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes,
- ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur ma (notre) demande sur le même projet;
- être à jour de mes (nos) obligations fiscales (ou bénéficier d'un accord d'échelonnement), être à jour de mes (nos) obligations sociales (ou bénéficier d'un accord d'échelonnement) ;
- avoir pris connaissance que ma (notre) demande d'aide sera sélectionnée par grille de notation et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux priorités ou critères définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure ;
- respecter les normes minimales attachées à mon projet ;
- n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande au titre des points de contrôle des normes minimales attachés à l'investissement aidé.

Le cas échéant :

- que les associés exploitants détiennent plus de 50 % du capital social (pour les formes sociétaires autres que les GAEC) ;
- de disposer de la maîtrise foncière du terrain support de l'opération et avoir obtenu de la part du propriétaire du terrain sur lequel la ou les implantations sont projetées, l'autorisation de réaliser ces aménagements ;

**Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide :**

- à respecter les règles en vigueur en matière d'éligibilité temporelle des dépenses ;
- à informer l'ODARC de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements ;
- à respecter mes (nos) obligations en matière d'information et de publicité relatives au soutien octroyé par les Fonds Européens ;
- pour toutes les exploitations en élevage : à faire porter à ma déclaration de surface, ou, à défaut à y faire figurer en n+1, toutes les surfaces objet de l'opération ;
- à poursuivre mon (notre) activité agricole au sens de l'article L311-1 du Code Rural et de la Pêche Maritime ayant bénéficié de l'aide pendant une période minimale de cinq années à compter de la date de la décision d'octroi de la subvention ;
- à me (nous) soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourraient résulter de l'octroi d'aides nationales et européennes ;
- à fournir à l'autorité de gestion et/ou aux évaluateurs désignés ou autres organismes habilités à assumer des fonctions en son nom, toutes les informations nécessaires pour permettre le suivi et l'évaluation du programme, en particulier en ce qui concerne la réalisation des objectifs et des priorités spécifiés ;
- à détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant dix années ;
- à ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits (nationaux ou européens), en plus de ceux mentionnés dans le tableau « Plan de financement prévisionnel du projet ».

**Je suis informé(e) (nous sommes informés) que :**

- en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, je devrai (nous devrons) rembourser les sommes perçues, majorées d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur ;
- l'ensemble des informations recueillies dans le présent formulaire fait l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de mon (notre) dossier de demande d'aide. Les destinataires des données sont l'ODARC et l'autorité de gestion du PDRC ;

- dans le cas d'opérations impliquant un forage ou un captage de source, transmission sera faite au Bureau de Recherches Géologiques et Minières (BRGM) des informations disponibles concernant les ouvrages souterrains et les prélèvements ;
- conformément au règlement communautaire n°1306/2013 du 17 décembre 2013 et aux textes pris en son application, l'Autorité de gestion du PDRC est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide FEADER. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aides perçus par mesure resteraient en ligne sur le site internet de l'Autorité de gestion du PDRC pendant 2 ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union européenne et de l'État compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union.

Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant. Si je souhaite exercer ce droit et obtenir communication des informations me concernant, je peux m'adresser à l'ODARC

Fait à , le  /  /

Signature(s), qualité (s) et états(s) civil(s) du demandeur ou du représentant légal (*visé en page 1*)

Cachet du demandeur (pour les groupements d'agriculteurs)

## LISTE DES PIÈCES A FOURNIR

N° pièce	Pièces	Types de demandeurs et cas concernés	Pièce jointe	Pièce déjà fournie à l'ODARC	Sans objet
P103	Exemplaire original de la demande complété et signé	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P202	Carte nationale d'identité ou passeport ou livret de famille	Tous les bénéficiaires finaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P201	Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P212	Attestation d'affiliation au régime de protection sociale des exploitants agricoles (AMEXA) en qualité de non salariés agricoles ou une attestation d'inscription MSA pour une société de moins d'un an	Tous sauf JA en cours d'installation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P361	Carte de séjour	Bénéficiaires non ressortissant de l'UE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P369	Justificatif de la maîtrise du foncier objet de la demande (titres de propriété, baux, conventions pluri-annuelles d'exploitation, ...) avec autorisation de travaux pour les bâtiments ET relevé de propriété	Investissements liés aux parcelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P375	Fiche de situation initiale des parcelles concernées par l'opération, complétée et signée	Si mise en valeur ou équipements fixes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P315	Devis détaillé et chiffré conforme aux dépenses envisagées	Tous sauf dépenses admises à titre forfaitaire – <b>1 seul devis</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P315C	Devis comparatifs (coût raisonnable)	<p><b>Tous sauf : dépenses admises à titre forfaitaire ou entrant dans le cadre d'un coût plafond ou inférieures à 2000€.</b></p> <p><b>Cas 1 : 2000€ &lt; Prix &lt; 30.000€</b> - <u>1 devis comparatif</u></p> <p><b>Cas 2 : 30.000€ &lt; Prix &lt; 90.000€</b> - <u>1 devis comparatif</u>, pour les travaux entrant dans la construction - et l'aménagement de bâtiments ou dans la réalisation de pistes et travaux forestiers - <u>2 devis comparatifs</u>, si équipement matériel, fournitures ou prestations externes</p> <p><b>Cas 3 : Prix &gt; 90.000€</b> - <u>2 devis comparatifs</u></p> <p><b>Cas 4 : Commande publique</b> - <u>1 devis comparatif</u>, si marchés inférieurs aux seuils de procédure formalisée (&lt;25.000€) - <u>Respect de la procédure formalisée</u>, si &gt; 25.000€</p> <p><b>A défaut fournir l'argumentaire justifiant la demande de dérogation.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P204	Statuts de la société à jour	Bénéficiaires inscrits sous forme sociétaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P203	K bis	Sociétés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P221	Comptabilité N-1 (tampon, nom et signature de la personne ayant finalisé les documents comptables)	Tous sauf JA et nouvel exploitant titulaire d'un diplôme agricole de niveau IV minimum	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
P323	Déclaration PAC (dernière déclaration de surface de l'exploitant)	Tous	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
P370	Attestation/certification BIO ou HVE de l'activité principale	Bénéficiaires ayant mentionné une activité principale BIO ou HVE page 3 de la demande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>